INFORME DE ACTIVIDADES No 04

Fecha: mayo 24 de 2023

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES [X] **DE APOYO A LA GESTIÓN** [ ]

Contrato No: 1.410-12.14-0056 de 14 de febrero de 2023

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica Territorial:	**LT3.** POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD.
Línea de acción:	**LA303**. CALIDAD DE VIDA Y BIENESTAR SOCIAL PARA TODOS.
Programa:	**Pg30304**. Convivencia con enfoque diferencial.
Meta de Resultado:	**MR30304002.** Mantener en 100% la ruta de cooperación interinstitucional para mejorar la atención al ciudadano, la convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca.
Subprograma	Sp3030403.Convivencia y Seguridad Ciudadana.
Meta Producto:	**MP303040300203**. Ejecutar 1 Plan estratégico "Por Un Valle Seguro" para garantizar la ejecución de acciones integrales de convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca, durante el período de gobierno.
Proyecto:	Implementación de estrategias de convivencia y seguridad por un Valle Seguro en el departamento del valle del cauca
Actividad del Proyecto:	Brindar asistencia técnica y operativa para la implementación de las estrategias por un Valle Seguro en el Departamento del Valle del Cauca.

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
1. Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento en el desarrollo del proyecto de Inversión.	Realicé los análisis a los valores facturados y recaudados para los meses de marzo de 2023 y parte del mes de abril de 2023 registrados en la aplicación disponible en el sistema de la Gobernación del Valle del Cauca por las Empresas Comercializadoras del Servicio de Energía Eléctrica, preparé oficios para firma de la SCSC[1], requerí vía correo y/o telefónicamente cuando fue necesario soportes y precisiones y cuando correspondió la nueva publicación de la información con los ajustes acordados.	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**

[1] Secretario de Convivencia y Seguridad Ciudadana

INFORME DE ACTIVIDADES No 04

1. Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento en el desarrollo del proyecto de Inversión.	Elaboré información y se envió vía correo a todas las ECE[2] en el Valle del Cauca referente al contenido de la Ordenanza No 573 de nov de 2021 y su Decreto Reglamentario No 1-17-0179 de 2022, que señala en el parágrafo primero, del artículo primero.—la liquidación de la TESCC[3], debido al cambio para los consumos a facturar a partir del mes de febrero de 2023 por cambio de la base de la UVT[4] para el cobro de topes máximos y mínimos. Elaboré el archivo que contiene el histórico de los valores facturados, recaudados , comisión y trasferencias por cada una de las empresas comercializadoras para los meses de febrero y marzo de 2023 y cuya información es depositada en la aplicación vigente dispuesta por la Unidad Especial de Rentas y Gestión Tributaria, archivo fuente para la actualización de la base de datos disponible en el drive de la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana. Realicé los análisis a los valores relacionados con los clientes en cartera, clientes excluidos y clientes exonerados para los meses de marzo y parte del mes de abril de 2023 registrados en la aplicación disponible en el sistema de la Gobernación del Valle del Cauca por las Empresas Comercializadoras del Servicio de Energía Eléctrica en el Valle del Cauca. Participé en las reuniones citadas por la Unidad Especial de Rentas y Gestión Tributaria y relacionadas con la capacitación para el uso de la nueva aplicación de la TESCC. Participé en reuniones virtuales con las empresas comercializadoras CELSIA S.A. E.S.P., GECELCA S.A.S. E.S.P. y AIR-E S.A.S. E.S.P., con el propósito de: aclarar dudas respecto a los valores facturados, recaudados y de cartera y aclarar aspectos relacionados con la información a entregar y el registro de proveedores. Apoyé a la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana en la elaboración de la matriz de roles y permisos para acceder a la aplicación SILIM y elaboré comunicado para el Vo.Bo del Secretario de Convivencia relacionado con el mismo tema. Realicé la revisión, análisis y actualización de la base de datos disponible en el drive oficial con la información generada por las ECE en el Departamento del Valle del Cauca para los meses de marzo y abril de 2023 y utilizada como soporte para aclarar y/o sustentar los requerimientos internos y externos.	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**

[2] Empresas Comercializadoras del Servicio de Energía

INFORME DE ACTIVIDADES No 04

1. Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento en el desarrollo del proyecto de Inversión.	Participé con los profesionales asignados a la TESCC en la capacitación virtual para el manejo de la aplicación desarrollada para la Gobernación del Valle del Cauca y con base en sus resultados elabore requerimiento para el desarrollo de la opción que permita apoyar y realizar seguimiento a los ingresos de la TESCC como esta señalado en las Ordenanzas y Decretos reglamentarios vigentes. Continué con el apoyo a la Unidad Administrativa Especial de Impuestos, Rentas y Gestión Tributaria del Departamento y a las Empresas Comercializadoras con todas las acciones y actividades requeridas desde el punto de vista técnico y que implican la revisión de documentación, análisis e informes de la facturación y recaudo de la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana. Continué con la participación en reuniones con los responsables de la facturación en la Unidad Administrativa Especial de Impuestos, Rentas y Gestión Tributaria, la empresa que elaboro la aplicación para la TESCC y con las Empresas Comercializadoras del Servicio de Energía Eléctrica, explicando lo pertinente a las cifras que por la TESCC[5] se ha registrado y/o reportado a la Gobernación del Valle del Cauca. Continué con la preparación de oficios, correos electrónicos y atendí telefónicamente tanto a áreas internas de la Gobernación del Valle del Cauca como para las empresas comercializadoras planteando acciones para la mejora y eficiencia en la entrega de la información necesaria para validar la facturación y el recaudo de la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana. Culminé las actividades de registro como proveedores e inclusión en la aplicación vigente de la Unidad Especial de Rentas para la empresa comercializadora ENERBIT S.A.S. E.S.P. Actualicé la información en el SECOP II y relacionada con la ejecución del contrato de prestación de servicio para el mes de abril de 2023. Ver evidencias en: gestión.tescc/CONTRATISTAS TESCC 2023/FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA/CUOTA 4/MAYO 2023/EVIDENCIAS.	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**

[3] Passim
[4] Unidad de Valor Tributario
[5] Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana

INFORME DE ACTIVIDADES No 04

2. Apoyar desde su área de conocimiento a las supervisiones designadas a la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión.	Para la entrega del presente informe no realicé ninguna actividad relacionada con el apoyo a la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión en las supervisiones de contratos. Ver evidencias en: gestión.tescc/CONTRATISTAS TESCC 2023/FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA/CUOTA 4/MAYO 2023/EVIDENCIAS.	**NA**
3. Realizar seguimiento e informes de la gestión y operación del recaudo de la TESCC.	Realicé los análisis y revisión de los valores facturados y recaudados para los meses de marzo de 2023 y parte del mes de abril de 2023, haciendo el comparativo con los valores reportados en el Sistema Único de Información de Servicios Públicos de la Superintendencia de Servicios Públicos -SUI, identificando las diferencias, que se sustentan en los clientes exentos y excluidos para las empresas comercializadoras del Servicio de Energía en el Departamento del Valle del Cauca. Verifiqué y validé en el Sistema Único de Información de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios las empresas comercializadoras del servicio de energía eléctrica en el Valle del Cauca con corte al mes de marzo de 2023 y con base en ello brindé apoyo a la Unidad Administrativa Especial de Impuestos, Rentas y Gestión Tributaria para las acciones que permitan consolidar la correlación entre las Empresas Comercializadoras del Servicio de Energía registradas en ente de control y las empresas comercializadoras registradas en la base de datos de la Gobernación del Valle del Cauca. Apoyé en la elaboración de la documentación para la Unidad Especial de Rentas y Gestión Tributaria y relacionada con las empresas en mora por la inoportunidad en las transferencias. . Apoyé las actividades relacionadas con la revisión y seguimiento a los ingresos de la TESCC[6], respecto al suministro de información para el área de Contabilidad con relación al recaudo y cobro de la comisión descontada en los meses de marzo y abril de 2023, en busca del registro de los ingresos requeridos para dar cumplimiento a las estrategias de seguridad y convivencia del Proyecto por un Valle Seguro, de igual manera valido la oportunidad de las transferencias para los valores recaudados de la TESCC[7], y para la consolidación de la información para la gestión de cobro de intereses de mora por parte de la Unidad de Rentas	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**

[6] Passim
[7] Passim

INFORME DE ACTIVIDADES No 04

3. Realizar seguimiento e informes de la gestión y operación del recaudo de la TESCC.	Continué con los análisis , preparé requerimientos y con base en las respuestas presentadas por las Empresas Comercializadoras referentes a los valores facturados y recaudados de la TESCC[8], complementé y ajusté la información vigente, previa su publicación en el sitio oficial de la Gobernación del Valle del Cauca creado para tal fin. Elaboré los informes solicitados por la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión y relacionados con la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana para la vigencia 2022, y lo corrido en la vigencia 2023, con el fin de rendir informe en la plataforma SPI y Región Pacífico de la Contraloría General y Departamental del Valle del Cauca, y Asamblea Departamental. Continué cuando se me requirió con el apoyo al desarrollo y sostenimiento del Sistema Integrado de Gestión Institucional y la observancia de sus recomendaciones en el ámbito de mi competencia y para ello brindé acompañamiento al grupo vinculado con el control de los ingresos, participé en todo lo pertinente a la preparación de la información que se me ha requerido tanto interna como externamente y lo correspondiente a la elaboración de documentos y anexos. Acogí de manera permanente las sugerencias impartidas por la Supervisión del Contrato y el grupo vinculado con la TESCC[9], para el desarrollo y sostenimiento del Sistema Integrado de Gestión Institucional. Continué con los análisis, preparación y formulación de requerimientos a las Empresas Comercializadoras en busca de la aclaración y soporte a los valores facturados y recaudados de la TESCC[10]. Continué con el apoyo y, acompañamiento al grupo interdisplinario de la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana y de la Unidad de Rentas vinculados con la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana en todo lo pertinente a la preparación de información que se ha requerido tanto interna como externamente. Elaboré documentos con información para la Unidad Rentas del Departamento, conducentes a la facturación y recaudo de la TESCC[11] para las Empresas EMGESA – EMEESA, de los meses de febrero y marzo de 2023. Ver evidencias en: gestión.tescc/CONTRATISTAS TESCC 2023/FERNANDO BENITEZ MONTES DE OCA/CUOTA 4/MAYO 2023/EVIDENCIAS.	**Ver archivos y soportes en CD Adjunto**

[8] Passim
[9] Passim

INFORME DE ACTIVIDADES No 04

Se adjunta a este Informe la **Planilla de Aportes (salud y ARL) No. 1053684723,** y referencia de pago **No 2055039427** con fecha de pago 01/05/2023 correspondiente al mes de abril de 2023.

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 24 de mayo de 2023.

Firma:
Nombre: Fernando Benítez Montes de Oca
C.C. 16.602.400 de Cali

[10] Passim
[11] Passim